

Nutzungsantrag



für den Pössemer Treff in Wachtberg-Werthhoven, Weißer Weg 9

Name, Vorname: *)	
Straße: *)	
Plz, Ort: *)	
Geburtsdatum: *)	
Telefon (Festnetz):	
Mobiltelefon: *)	
E-Mail: *)	
Veranstaltungsart: *)	

	Wochentag:	Datum:	Uhrzeit von:	Uhrzeit bis:
Aufbau: *)				
Veranstaltung: *)				
Abbau: *)				

Nutzung folgender Räume:

<input type="checkbox"/>	Saal (incl. Thekenraum) ¹⁾	<input type="checkbox"/>	Küche	<input type="checkbox"/>	Toiletten
<input type="checkbox"/>	Thekenraum ¹⁾	<input type="checkbox"/>	Mehrzweckraum ¹⁾	<input type="checkbox"/>	Außenanlage
<input type="checkbox"/>	Jugendraum				

Dauerbelegungen haben Vorrang (siehe: www.werthhoven.de)

¹⁾ Die Vermietung erfolgt im Auftrag der Gemeinde Wachtberg

Voraussichtliche Anzahl Teilnehmer: *) _____

Haftpflichtversicherung durch: *) _____

Reinigung durch: _____

Besichtigungswunsch/Schlüsselübergabe, Datum / Uhrzeit: _____ / _____

Es gelten die in der E-Mail genannten Auflagen!

Datum: _____

Unterschrift: _____
(Antragsteller/Nutzer)

Übergabe:

<input type="checkbox"/>	Die Räume wurden ordnungsgemäß <u>ohne Mängel</u> übergeben
<input type="checkbox"/>	Die Räume wurden ordnungsgemäß übergeben und wiesen folgende Mängel auf:
Ggf. Zusatzblatt	

Es wurden folgende Schlüssel für den Nutzungszeitraum übergeben:

<input type="checkbox"/>	Haupteingang neu	<input type="checkbox"/>	Haupteingang alt	<input type="checkbox"/>	Lagerraum (D)
--------------------------	------------------	--------------------------	------------------	--------------------------	---------------

Besondere Hinweise/Vorgaben, zusätzlich zur Nutzungs-/Hausordnung:

--

Nichteinhaltung führt zum Abbruch der Veranstaltung, bzw. zu Schadenersatzansprüchen!!

Werthhoven, den _____

Unterschrift Antragsteller/Nutzer

Unterschrift Bürgerverein

Rückgabe nach Veranstaltungsende

Die Rückgabe und Abnahme erfolgt am: _____ um: _____ Uhr.

<input type="checkbox"/>	Die Räume wurden ordnungsgemäß <u>ohne Mängel</u> übergeben
<input type="checkbox"/>	Die Räume wurden ordnungsgemäß übergeben und wiesen folgende Mängel auf:
Ggf. Zusatzblatt	

Es wurden folgende Schlüssel vom Nutzer zurückgegeben:

<input type="checkbox"/>	Haupteingang neu	<input type="checkbox"/>	Haupteingang alt	<input type="checkbox"/>	Lagerraum (D)
--------------------------	------------------	--------------------------	------------------	--------------------------	---------------

Werthhoven, den _____

Unterschrift Bürgerverein

Unterschrift Antragsteller/Nutzer

Ausfertigung für:

<input type="checkbox"/>	Antragsteller/Nutzer	<input type="checkbox"/>	Bürgerverein Werthhoven 1972 e.V.	<input type="checkbox"/>	Gemeinde Wachtberg
--------------------------	----------------------	--------------------------	-----------------------------------	--------------------------	--------------------